



Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach
v SOŠ technickej v Humennom
za školský rok 2019/2020

Spracoval: Ing. Stanislav Onderišin, riaditeľ SOŠ technickej v Humennom

a) Základné identifikačné údaje o škole:

1. **Názov školy:** Stredná odborná škola technická
2. **Adresa školy:** 066 01 Humenné, Družstevná 1474/19
- Telefón:** 0905 335 223 riaditeľ školy,
0948 174 742 sekretariát riaditeľa školy
0911 191 230, 0948 840 510 zástupkyne riaditeľa pre teoretické vyučovanie
- Internetová adresa:** www.sosthe.sk
- Elektronická adresa:** skola@sosthe.sk
- Zriaďovateľ školy:** Prešovský samosprávny kraj
Námestie mieru 2
080 01 Prešov

Vedúci zamestnanci:

Ing. Stanislav Onderišin, riaditeľ školy

Mgr. Andrea Drábová, zástupkyňa riaditeľa pre teoretické vyučovanie pre odborné predmety, štatutárna zástupkyňa riaditeľa školy

Mgr. Jana Harasimová, zástupkyňa riaditeľa pre teoretické vyučovanie pre všeobecnovzdelávacie predmety

Ing. Róbert Juhás, zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie

Ing. Ján Žinčák, vedúci úseku technicko-ekonomických činností

Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

Rada školy pri SOŠT v Humennom – pracovala v školskom roku 2019/2020 v jedenásťčlennom zložení.

Zloženie RŠ od 01. 02. 2019:

Ing. Katarína Jakubová – predseda	MVDr. Ján Ferko – zástupca zriaďovateľa
Mgr. Štefan Tomčák – podpredseda	PhDr. Michal Babin – zástupca zriaďovateľa
Ing. Gabriela Hudáková – tajomníčka	Eugen Číževský – zástupca zriaďovateľa
Ivan Popelák – zástupca rodičov	PaedDr. Ľubica Nováková – zást. zriaďovateľa
Jana Brehovská – zástupca rodičov	Marianna Stebnická – zástupca žiakov
Jozef Micančin – zástupca rodičov	

Zasadnutia Rady školy: 10. 10. 2019; 12. 12. 2019; 20. 02. 2020, 10. 06. 2020 (hlasovanie pre rollam).

Pedagogická rada – k 30.06.2020 mala (vrátane zamestnancov na čiastočný pracovný 2019/2020 13 členov. Funkciu predsedu ŽŠR vykonávala Klaudia Meždejová, IV. Cg. Koordinátorkou ŽŠR je Mgr. Lucia Alexovičová. Činnosť Žiackej školskej rady pri SOŠT v Humennom je zhodnotená v **prílohe č. 8 Správa o činnosti žiackej školskej rady v školskom roku 2019/2020.**

b) Údaje o počte žiakov školy:

Počet tried a žiakov školy podľa stavu k 15.09.2019 (podľa jednotlivých odborov):

Študijný - učebný odbor	Počet tried k 15. 09. 2019				
	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	Spolu
Študijné odbory	3	4	4	4	15
2413 K mechanik strojov a zariadení	0,4	0,3	0,7	1	2,4
2426 K programátor obrábacích a zväracích strojov a zariadení	0,5	0,5	0	0	1
2675 M elektrotechnika	0,5	1	1	1	3,5
2697 K mechanik elektrotechnik	0,5	0,5	0,5	0,5	2
2860 K chemik operátor	0,3	0,3	0,3	0	0,9
3447 K grafik digitálnych médií	0,3	0,4	0,5	0,5	1,7
3918 M technické lýceum	0,5	1	1	1	3,5
Učebné odbory	0	0	0	0	0
Nadstavbové štúdium	0	0	0	0	0
SOŠT spolu	3	4	4	4	15

Študijný - učebný odbor	Počet žiakov k 15. 09. 2019				
	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	Spolu
Študijné odbory					
2413 K mechanik strojov a zariadení	11	10	20	30	71
2426 K programátor obrábacích a zväracích strojov a zariadení	12	11	0	0	23
2675 M elektrotechnika	15	21	23	29	88
2697 K mechanik elektrotechnik	16	16	15	14	61
2860 K chemik operátor	6	7	4	0	17
3447 K grafik digitálnych médií	10	12	12	14	48
3918 M technické lýceum	15	22	31	25	93
Učebné odbory	0	0	0	0	0
Nadstavbové štúdium	0	0	0	0	0
SOŠT spolu	85	99	105	112	401

Počet tried a žiakov školy podľa stavu k 31.08.2020 (podľa jednotlivých odborov):

Študijný - učebný odbor	Počet tried k 31.08.2020				
	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	Spolu
Študijné odbory	3	4	4	4	15
2413 K mechanik strojov a zariadení	0,4	0,3	0,7	1	2,4
2426 K programátor obrábacích a zväracích strojov a zariadení	0,5	0,5	0	0	1
2675 M elektrotechnika	0,5	1	1	1	3,5
2697 K mechanik elektrotechnik	0,5	0,5	0,5	0,5	2
2860 K chemik operátor	0,3	0,3	0,3	0	0,9
3447 K grafik digitálnych médií	0,3	0,4	0,5	0,5	1,7
3918 M technické lýceum	0,5	1	1	1	3,5

Učebné odbory	0	0	0	0	0
Nadstavbové štúdium	0	0	0	0	0
SOŠT spolu	3	4	4	4	15

Študijný - učebný odbor	Počet žiakov k 31.08.2020				
	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	Spolu
Študijné odbory					
2413 K mechanik strojov a zariadení	11	10	20	30	71
2426 K programátor obrábacích a zväracích strojov a zariadení	12	11	0	0	23
2675 M elektrotechnika	15	21	23	29	88
2697 K mechanik elektrotechnik	16	16	14	14	60
2860 K chemik operátor	6	7	4	0	17
3447 K grafik digitálnych médií	10	11	12	14	47
3918 M technické lýceum	15	22	31	25	93
Učebné odbory	0	0	0	0	0
Nadstavbové štúdium	0	0	0	0	0
SOŠT spolu	85	98	104	112	399

Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami:

V školskom roku 2019/2020 škola mala 8 žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, z toho bol 1 žiak s intelektovým nadaním.

c) Požadované údaje sa týkajú základnej školy

d) Údaje o počte prijatých žiakov do 1. ročníka SOŠT:

SOŠT v školskom roku 2020/2021 otvorila tieto študijné a učebné odbory:

Študijné odbory:	Prihlásení	Prijatí	Zapísaní	Otvorenie triedy	Žiaci k 15.9.2020
2413 K mechanik strojov a zariadení	32	18	18	1	19
2426 K programátor obrábacích a zváracích strojov a zariadení	38	12	12	0,5	12
2697 K mechanik elektrotechnik	66	18	18	0,5	18
2860 K chemik operátor	15	6	4	0,5	4
3447 K grafik digitálnych médií	52	9	9	0,5	9
Spolu študijné odbory:	203	63	61	3	62

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov:

PRIEMERNÝ PROSPECH (k 30. 6. 2020)	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.
študijné odbory	2,11	2,23	2,41	2,63
učebné odbory	0	0	0	0
SOŠT priemerný prospech	2,21			

PROSPECH (stav k 30.6.2020)	Počet žiakov				Spolu
	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	
Prospeli s vyznamenaním	13	20	18	10	61
Prospeli veľmi dobre	35	22	18	17	92
Prospeli	37	56	68	85	246
Neprospeli	0	0	0	0	0
Neklasifikovaní	0	0	0	0	0
Spolu	85	98	104	112	399

VÝCHOVNÉ OPATRENIA	Počet za školský rok 2019/2020				Spolu
	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	
Pochvala triednym učiteľom	22	33	29	14	98
Pochvala riaditeľom školy	32	58	53	34	177
Pokarhanie triednym učiteľom	14	22	21	24	81
Pokarhanie riaditeľom školy	0	4	4	12	20
Podmienečné vylúčenie zo štúdia	0	0	0	0	0
Vylúčenie zo štúdia	0	0	0	0	0

Dochádzka	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.
Priemerný počet zameškaných hodín /žiak	28,46	25,21	31,28	32,07
V tom: ospravedlnené hodiny	28,45	25,02	30,84	31,01
neospravedlnené hodiny	0,01	0,19	0,44	1,06

SPRÁVANIE	Počet žiakov				Spolu
	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	
Veľmi dobré	85	98	103	111	397
Uspokojivé	0	0	1	0	1
Menej uspokojivé	0	0	0	0	0
Neuspokojivé	0	0	0	0	0
Spolu	85	98	104	111	398

Presné výsledky, ktoré dosiahli žiaci SOŠT v prospechu, správaní a dochádzke do školy podľa jednotlivých tried a ročníkov v 1. a 2. polroku a celkové výsledky po opravných skúškach sú uvedené v **prílohe č. 2 Štatistické výsledky SOŠT v Humennom v školskom roku 2019/2020.**

Výsledky maturitných skúšok 2020

V školskom roku 2019/2020 sa prihlásilo na maturitnú skúšku 112 žiakov denného štúdia. Minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky podľa § 150 ods. 8 a § 161k zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov *Rozhodnutím o termínoch a organizácii internej časti maturitnej skúšky v čase mimoriadnej situácie v školskom roku 2019/2020* určilo termíny a organizáciu internej časti maturitnej skúšky v stredných školách nasledovne:

V školskom roku 2019/2020 sa na školách interná časť maturitnej skúšky vrátane teoretickej časti a praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky vykonala administratívne, to znamená, že hodnotenie v predmete internej časti maturitnej skúšky sa získalo ako aritmetický priemer známok z tohto predmetu alebo skupiny príbuzných predmetov. Do aritmetického priemeru známok sa započítali koncoročné známky zo všetkých ročníkov a polročné známky z posledných dvoch ročníkov. Riaditeľ strednej školy určil do 7. mája 2020 skupiny príbuzných predmetov, ktorých známky sa započítali do hodnotenia maturitného predmetu.

EXTERNÁ ČASŤ A PÍ SOMNÁ FORMA INTERNEJ ČASTI MATURITNEJ SKÚŠKY

Minister školstva, vedy, výskumu a športu SR zrušilo externú časť a písomnú formu internej časti maturitnej skúšky v školskom roku 2019/2020, a to riadny i náhradný termín, v čase mimoriadnej situácie (COVID-19).

PRAKTICKÁ ČASŤ ODBORNEJ ZLOŽKY MS

V školskom roku 2019/2020 sa praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky vykonala administratívne. PČOZ konalo administratívnou formou 112 žiakov. Dosiahnutý celkový priemerný prospech **1,79**.

ÚSTNA FORMA INTERNEJ ČASTI MS

V školskom roku 2019/2020 sa interná časť maturitnej skúšky konala administratívne. Avšak 2 žiaci do 15. mája 2020 škole písomne oznámili nesúhlas s výslednou známku: jeden zo slovenského jazyka a literatúry a druhý z anglického jazyka, preto sa 25. 05. 2020 konala ústna forma internej časti maturitnej skúšky. Absolvovali ju títo 2 žiaci, výsledná známka z ÚFIČ bola rovnaká ako hodnotenie v predmetoch internej časti maturitnej skúšky získané ako aritmetický priemer známok z týchto predmetov.

Prehľad o klasifikácii z ústnej formy internej časti maturitnej skúšky a z praktickej časti odbornej zložky MS

Predmet	Stupne prospechu						Priemer predmetu 2020/2019
	Spolu	1	2	3	4	5	
Povinné predmety							
AJ B1		17	26	37	24	-	2,65/2,33
AJ B2		-	-	1	-	-	3,00/1
RJ B1		2	2	-	3	-	2,57/1,5
SJL		6	13	49	44	-	3,17/2,8
PČOZ		38	59	15		-	1,79/2,11
TČOZ		18	36	44	14	-	2,48/2,23

Dosiahnutý celkový priemerný prospech ÚFIČ MS 2020 je 2,78.

f) Zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých SOŠT zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam uplatňovaných učebných plánov v školskom roku 2019/2020:

Študijné a učebné odbory zaradené pre SOŠT v Humennom v Sieti škôl a školských zariadení SR (podľa stavu k 30. 6. 2020):

2413 K mechanik strojov a zariadení
 2414 L 01 strojárstvo – výroba, montáž a oprava prístrojov, strojov a zariadení
 2414 L 02 strojárstvo – obrábanie materiálov
 2426 K programátor obrábacích a zvaracích strojov a zariadení
 2433 H obrábač kovov
 2466 H 02 mechanik opravár – stroje a zariadenia
 2675 L 02 elektrotechnika – výroba a prevádzka strojov a zariadení
 2675 M elektrotechnika
 2683 H 11 elektromechanik – silnoprúdová technika
 2697 K mechanik elektrotechnik
 2840 M biotechnológia a farmakológia
 2860 K chemik operátor
 2940 M potravinárstvo
 3447 K grafik digitálnych médií
 3917 M 03 technické a informatické služby – v elektrotechnike
 3917 M 04 technické a informatické služby – v chémii
 3918 M technické lýceum
 6405 K pracovník marketingu

Študijné odbory, v ktorých SOŠT v Humennom zabezpečovala výchovu a vzdelávanie v školskom roku 2019/2020, zoznam uplatňovaných učebných plánov

Číslo odboru	Názov odboru	Názov školského vzdelávacieho programu	Označenie triedy
--------------	--------------	--	------------------

1. ročník

2675 M	elektrotechnika	ŠkVP ELEKTROTECHNIKA	I.A
3918 M	technické lýceum	ŠkVP TECHNICKÉ LÝCEUM	
2426 K	programátor obrábacích a zvaracích strojov a zariadení	ŠkVP PROGRAMÁTOR OBRÁBACÍCH A ZVÁRACÍCH STROJOV A ZARIADENÍ	I.B
2697 K	mechanik elektrotechnik	ŠkVP MECHANIK ELEKTROTECHNIK	
3447 K	grafik digitálnych médií	ŠkVP GRAFIK DIGITÁLNYCH MÉDIÍ	I.C
2413 K	mechanik strojov a zariadení	ŠkVP MECHANIK STROJOV A ZARIADENÍ	
2860 K	chemik operátor	ŠkVP CHEMIK OPERÁTOR	

2. ročník

2675 M	elektrotechnika	ŠkVP ELEKTROTECHNIKA	II.A
--------	-----------------	----------------------	------

3918 M	technické lýceum	ŠkVP TECHNICKÉ LÝCEUM	II.B
2426 K	programátor obrábacích a zvaracích strojov a zariadení	ŠkVP PROGRAMÁTOR OBRÁBACÍCH A ZVÁRACÍCH STROJOV A ZARIADENÍ	II.C
2697 K	mechanik elektrotechnik	ŠkVP MECHANIK ELEKTROTECHNIK	
2413 K	mechanik strojov a zariadení	ŠkVP MECHANIK STROJOV A ZARIADENÍ	II.D
2860 K	chemik operátor	ŠkVP CHEMIK OPERÁTOR	
3447 K	grafik digitálnych médií	ŠkVP GRAFIK DIGITÁLNYCH MÉDIÍ	

3. ročník

2675 M	elektrotechnika	ŠkVP ELEKTROTECHNIKA	III.A
3918 M	technické lýceum	ŠkVP TECHNICKÉ LÝCEUM	III.B
3447 K	grafik digitálnych médií	ŠkVP GRAFIK DIGITÁLNYCH MÉDIÍ	III.C
2697 K	mechanik elektrotechnik	ŠkVP MECHANIK ELEKTROTECHNIK	
2413 K	mechanik strojov a zariadení	ŠkVP MECHANIK STROJOV A ZARIADENÍ	III.D
2860 K	chemik operátor	ŠkVP CHEMIK OPERÁTOR	

4. ročník

2675 M	elektrotechnika	ŠkVP ELEKTROTECHNIKA	IV.A
3918 M	technické lýceum	ŠkVP TECHNICKÉ LÝCEUM	IV.B
3447 K	grafik digitálnych médií	ŠkVP GRAFIK DIGITÁLNYCH MÉDIÍ	IV.C
2697 K	mechanik elektrotechnik	ŠkVP MECHANIK ELEKTROTECHNIK	
2413 K	mechanik strojov a zariadení	ŠkVP MECHANIK STROJOV A ZARIADENÍ	IV.D

Učebné plány uplatňované v jednotlivých študijných odboroch a v jednotlivých ročníkoch sú obsahom **prílohy č. 14 Učebné plány študijných odborov v školskom roku 2019/2020.**

g) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy:

(Stav k 31.08.2020)

Pedagogickí zamestnanci:

Pracovné zaradenie	Počet	v tom		Bez DPŠ
		kvalifikovaní	nekvalifikovaní	
Riaditeľ školy	1	1	-	-
Zástupcovia riaditeľa	3	3	-	-
Učitelia	30	30	-	-
Majstri OV	8	8	-	1
Spolu	42	42	-	1

Nepedagogickí zamestnanci:

Pracovné zaradenie	Počet	v tom		Administratívni	Prevádzkoví	Ostatní
		Kvalifikovaní	nekvalifikovaní			
V škole	12	12	-	4	8	-
Spolu	12	12	-	4	8	-

Celkový počet zamestnancov SOŠT k 31. 08. 2020: 54

Zoznam pedagogických a nepedagogických zamestnancov podľa stavu k 31. 08. 2020 a organizačná štruktúra SOŠT sú uvedené v **prilohe č. 3 Zoznam zamestnancov SOŠT a organizačná štruktúra SOŠT v Humennom.**

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov

V školskom roku 2019/20 sa do ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov zapojili (podľa stavu k 31. 08. 2020):

Alexovičová Lucia Mgr.

Vybrané aspekty testu externej časti MS a hodnotenie písomnej formy internej časti MS zo SJ a literatúry

Tvorba maturitných zadaní v predmete SJ a lit.

Barančík Tomáš, Bc.

- vysokoškolské vzdelanie 1. stupňa – učiteľstvo praktickej prípravy

Drábová Andrea Mgr.

Plán prof. rozvoja, ročný plán vzdelávania a aktualizácie vzdelávania - vzdelávacie podujatie

Harasimová Jana Mgr.

Obnova a zdokolovanie profesijných kompetencií na výkon riadiacich činností vedúcich PZ a OZ

Vybrané aspekty testu externej časti MS a hodnotenie písomnej formy internej časti MS zo SJ a literatúry

Tvorba maturitných zadaní v predmete SJ a lit.

Holodová Anna Ing.

Aktuálne otázky súvisiace s ochranou finančného spotrebiteľa

Možnosti implementácie Národného štandardu finančnej gramotnosti do edukačného procesu

Juhás Róbert Ing.

Inovácia riadiacich procesov z vybranej témy z obsahu vzdelávacieho programu

Mattová Natália Mgr.

Tvorba maturitných zadaní v predmete SJ a lit.

Miklošová Martina, Mgr.

- 2. atestácia

Tomčák Štefan, Mgr.

- 2. atestácia

Pažur Viktor, Ing.

- rozširujúci modul DPŠ na výkon pedagogickej činnosti učiteľa – strojárske predmety

i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

V školskom roku 2019/2020 sme sa zapojili do vedomostných a športových súťaží organizovaných MŠVVaŠ SR, do predmetových olympiád zabezpečovaných Iuventou, súťaží, ktoré zabezpečuje ŠIOV, ale aj do iných súťaží organizovaných na území mesta, respektíve kraja.

Športové súťaže

- okresné kolo v cezpoľnom behu žiakov SŠ
- okresné kolo vo futsale žiakov SŠ, 3. miesto
- okresné kolo v bowlingu žiakov a žiačok SŠ – 1. miesto, postup na krajské kolo
- krajské kolo v bowlingu žiakov a žiačok SŠ
- okresné kolo v basketbale žiakov SŠ – 3. miesto
- okresné kolo vo florbale žiakov SŠ
- branný pretek – organizátor: Záchraná brigáda Hasičského a Záchraného zboru
- okresné kolo v stolnom tenise SŠ – postup na regionálne finálové kolo
- regionálne kolo v stolnom tenise SŠ

Spoločenskovedné súťaže

- Olympiáda o Európskej únii
- školské kolo Olympiády v ANJ
- obvodné kolo Olympiády v ANJ – 3. miesto
- školské kolo Olympiády v NEJ
- obvodné kolo Olympiády v NEJ – 1. miesto
- krajské kolo Olympiády v NEJ – 3. miesto
- školské kolo Olympiády v RUJ
- školské kolo Olympiády ľudských práv
- školské kolo Finančnej olympiády
- školské kolo Chemickej olympiády

Odborné súťaže

- kvalifikačné kolo 6. ročníka súťaže Majstrovstvá Slovenska v CNC sústružení a frézovaní v Martine
- krajské kolo súťaže Zenit v strojárstve (36. ročník), Prešov – 1. miesto, dvakrát 5. miesto
- celoštátne kolo súťaže Zenit v strojárstve (21. ročník) – 3. miesto
- školské kolo Zenit v elektronike
- krajské kolo súťaže Zenit v elektronike, Prešov; 3. a 6. miesto
- súťaž H/AMFO Roberta Spielmanna 2019, ktorú organizuje Vihorlatské múzeum v Humennom; 1. miesto
- 13. ročník súťaže VSD v Košiciach
- súťaž Matematický klokan
- školské kolo SOČ
- krajské kolo SOČ – 1. miesto
- celoštátne kolo SOČ
- stredoškolská súťaž Technická myšlienka roka 2020
- súťaž Mladý tvorca v Nitre

Exkurzie, výstavy, filmové a divadelné predstavenia

- exkurzia v ANDRITZ Slovakia s.r.o.
- exkurzia oceliarne Strážske
- festival Európska noc výskumníkov v Košiciach
- festivalu príležitostí Profesia days Košice
- divadelné predstavenia, DJZ Prešov, Košice
- návšteva knižnice
- návšteva Vihorlatského múzea
- návšteva Múzea Andyho Warhola v Medzilaborciach

Besedy a prednášky

V školskom roku 2019/2020 v spolupráci s CPPPaP v Humennom žiaci absolvovali tieto prednášky a besedy (lektor: sociálna pedagogička):

- Adaptačný proces – 1. ročník
- Komunikácia – povedz to priamo – 2. ročník
- Ako sa utvára láska – 2. ročník
- Ako zvládnuť maturitu – 4. ročník

Prezentácie a workshopy firiem, pracovných ponúk:

- workshop spoločnosti T-Systems

Okrem iného žiaci mali možnosť zúčastniť sa tematického podujatia, ktoré bolo súčasťou podporných aktivít celoslovenskej kampane Národného týždňa manželstva 2020; podujatie organizovalo Vihorlatské múzeum v Humennom. Rovnako sa zúčastnili podujatia v rámci projektu „Za jedno lano - aj mladí môžu meniť politiku.“

Účast' na podujatiach

V školskom roku 2019/2020 pedagógovia absolvovali v rámci kontinuálneho vzdelávania ako aj ďalšieho vzdelávania:

- odborný seminár „Duálne vzdelávanie“;
- odborný seminár „Nový zákon o pedagogických a odborných zamestnancoch a súvisiace legislatívne zmeny v školstve a ich aplikácia do praxe“;
- školenie Plán profesijného rozvoja;
- odborný seminár k prognózam a uplatneniu absolventov;
- odborný workshop o programovaní; tvorba CNC programov;
- medzinárodná eTwinning konferencia: PDW WIEN 2019 – Digital Competences and IT Didactics;
- odborný-konzultačný seminár *Skúsenosti a aplikačná prax v školstve pri prechode na novú legislatívu*;
- odborný seminár pre učiteľov náboženskej výchovy;
- regionálne stretnutie elektrotechnikov západoslovenského a východoslovenského regiónu v Košiciach
- odborná konferencia – školenie firmy Saltek zamerané na projektovanie a montáž napätových ochrán v Poprade
- školenie predsedov PMK, ŠMK v Prešove;
- vzdelávacie podujatie Tvorba maturitných zadaní v predmete SJL.

Iné aktivity

- Erasmus+2019: mobilita našich žiakov do ČR: Český Tešín
- lyžiarsky kurz pre 1. ročník
- účelové cvičenie pre 1. a 2. ročník
- Imatrikulácia prvákov
- stužkové slávnosti
- zapojenie sa do zbierok: Biela pastelka, Úsmev ako dar
- Deň otvorených dverí
- Medzinárodný deň školských knižníc
- Európsky deň rodičov a školy
- Deň Prešovského samosprávneho kraja
- zapojenie sa do projektu Finančná gramotnosť
- zapojenie sa do projektu Finančná sloboda OVB
- návšteva plavárne v rámci projektu Športujme (ne)tradične
- návšteva klziska
- študentská kvapka krvi
- plavecká štafeta Mesta Humenné

j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Prehľad zapojenia SOŠT do projektov v školskom roku 2019/2020:

1. „Študent je tvor spoločenský“

V decembri 2019 bol podaný projekt na Mestský úrad v Humennom, v ktorom sme žiadali o poskytnutie dotácie v oblasti Kultúrne aktivity na rok 2020 z rozpočtu mesta Humenné. Hlavným cieľom projektu je formovať duševný život žiakov SOŠ technickej v Humennom a ovplyvňovať ich správanie v zmysle podpory zdravého spôsobu života, pozitívnej životnej orientácie, organizácie kvalitného využívania voľného času a vytvárania spolupráce SOŠ technickej s družobnými školami z Poľska a Českej republiky v mimovyučovacom čase. Poskytnutá výška dotácie z rozpočtu mesta Humenné predstavovala sumu 450 eur. Projektovou manažérkou projektu bola Ing. Andrea Biľová.

2. Erasmus+19

Škola poslala prihlášku na rok 2019 v rámci programu **Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu, Kľúčová akcia 1 - Vzdelávacia mobilita jednotlivcov**. Vo výberovej procedúre na rok 2019 uspela a bol jej schválený grant **vo výške 145 668,-€** na realizáciu projektu **Prax – to je naše**.

V priebehu mesiacov december 2019 a február 2020 absolvovalo **16 žiakov** (2 pedagógovia) zo študijných odborov: *grafik digitálnych médií a mechanik strojov a zariadení* **17-dňovú pracovnú stáž** v *Českej republike*. Boli to tieto firmy: firma FINIDR s.r.o. v meste Český Tešín a firma VOP CZ, s.p. v meste Šenov u Nového Jičína.

Mali sa ešte uskutočniť ďalšie aktivity, ale vzhľadom na pandémiu koronavírusu Covid-19 sa na základe zasadania Ústredného krízového štábu zo začiatku marca 2020 a následne prijatom usmernení Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky zo dňa 9. 3. 2020 „všetky zájazdy, exkurzie a študijné pobyty žiakov a študentov do zahraničia” s okamžitou platnosťou zrušili.

Kontaktnou osobou projektu je Ing. Róbert Juhás.

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI

V školskom roku 2019/2020 nebola vykonaná komplexná inšpekcia.

I) Priestorové a materiálno-technické podmienky školy

Teoretické a praktické vyučovanie sa v školskom roku 2019/2020 realizovalo v štyroch školských budovách (blok A, B, C, D) a v telocvični s príslušenstvom. V bloku A teoretického vyučovania je trinásť klasických učební. V bloku B sú tri učebne.

ODBORNÉ UČEBNE

P.Č.	NÁZOV UČEBNE	UMIESTNENIE	SPRÁVCA UČEBNE
1.	Mediálna učebňa	A/ 1	Ing. Jakubová
2.	Tvorivá dielňa	A/116	PaedDr. Horečný
3.	Učebňa CUJ	A/ 14	PhDr. Cerula
4.	Učebňa CUJ	A/ 114	Mgr. Drábová
5.	Učebňa CUJ	A/ 105	Mgr. Miklošová
6.	Učebňa EKO	A/ 113	Ing. Holodová
7.	Učebňa IKT	A/ 209	Mgr. Svatuška
8.	Konferenčná miestnosť	A/ 100	Mgr. Mattová
9.	Učebňa POS	B/ 5	Ing. Krídla
10.	Učebňa VYT	B/ 6	Ing. Krídla
11.	Laboratórium VYT	B/ 7	Ing. Kováčová
12.	Učebňa CUJ	C/ 3	Mgr. Mihaľov
13.	Učebňa elektrotechniky	C/ 4	Ing. Biľanský
14.	Učebňa elektroniky	C/ 5	Ing. Krídla
15.	Laboratórium elektrotechnického merania	C/ 7	Ing. Mgr. Kalanin
16.	Odborná učebňa GRAFIK I.	C/ 12	Ing. Kotosová
17.	Odborná učebňa GRAFIK II.	C/ 14	Mgr. Sivčo
18.	Knižnica	A/ 216	Mgr. Alexovičová
19.	Veľká telocvična	A/ 316 05	Mgr. Tomčák
20.	Gymnastická telocvična	A/ 316 04	Mgr. Tomčák
21.	Posilňovňa	A/ 316 03	Mgr. Tomčák
22.	Učebňa informatiky I.	D/202	Ing. Pažur
23.	Učebňa informatiky II.	D/211	Ing. Sudzina
24.	Chemické laboratórium I.	D/210	Ing. Ivanko
25.	Laboratórium fyzikálnej chémie	D/209	Ing. Ivanko
26.	Chemické laboratórium II.	D/208 b	Ing. Fedurčáková
27.	Váhovňa	D/208 c	Ing. Fedurčáková
28.	Odborná učebňa	D/4	Gavalčín
29.	Učebňa technického merania	D/5	Ing. Biľová
30.	Dielňa pre ručné obrábanie	D/8	Gavalčín

	a spracovanie kovov		
31.	Dielňa pre strojové obrábanie kovov	D/11	Gavalčín
32.	Dielňa pre ručné kovanie a tepelné spracovanie kovov	D/13	Barančík
33.	Dielňa pre zváranie	D/18	Barančík
34.	Odborná učebňa pre mechanikov	D/19	Ing. Kostolník
35.	Učebňa SMT (Surface Mounted Technology)	D/105	Mgr. Kulan
36.	Poloprevádzková učebňa	D/106	Ing. Juško, PhD.
37.	Učebňa pneumatických procesov	D/107	Ing. Krupa
38.	Učebňa silnoprúdovej techniky	D/109	Mgr. Kulan
39.	Technická dielňa	D/110b	Ing. Juško, PhD.
40.	Dielňa pre elektrotechniku	D/111	Ing. Juško, PhD.
41.	Učebňa automatizačnej techniky – mechatronika a robotika	D/112	Ing. Juško, PhD.
42.	Učebňa automatizačnej techniky – mechatronika a robotika	D/113	Ing. Juško, PhD.
43.	Dielňa pre elektrotechniku, elektroniku a elektroinštalácie	D/114	Ing. Krupa
44.	Dielňa pre elektrotechniku	D/115	Ing. Halgaš
45.	Učebňa automatizačnej techniky	D/116	Ing. Halgaš
46.	Učebňa informačných technológií	D/117	Ing. Krupa
47.	Dielňa pre elektrotechniku, elektroniku a elektroinštalácie	D/118	Ing. Žinčák
48.	Učebňa elektrotechnickej spôsobilosti	D/119	Ing. Žinčák

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

V zmysle Metodického usmernenia č. 10/2006-R z 25. mája 2006 k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení je súčasťou tejto správy **Príloha č. 1 Správa o hospodárení SOŠT v Humennom za rok 2019.**

Komentár k súhrnnej správe o hospodárení za rok 2019

SOŠ technická má k 31. 12. 2019 56 zamestnancov, z toho 43 pedagogických a 13 nepedagogických. V školskom roku 2019/2020 má 401 žiakov.

Normatívne prostriedky sú v sume 1 191 763 €, z toho:

- výdavky na mzdy činia **740 380,00 €**, z toho tarifný plat 618 554,00 €, príplatky 73 265,00 € a odmeny 48 561,00 €.
- poisťné **270 054,00 €**
- prevádzka **181 329,00 €** - z nákladov na prevádzku najväčšiu čiastku tvoria náklady na energiu 81 626,00 € (náklady na teplo 58 253,00 €), transfery 6 961,00 € (odstupné vo výške 2 548,00 € bolo vyplatené 1 zamestnancovi a nemocenské dávky 4 413,00 €).

Nonormatívne prostriedky: 23 227,00 € z toho:

- mimoriadne výsledky žiakov **1 800,00 €** boli použité na nákup učebných pomôcok
- vzdelávacie poukazy **11 603,00 €** z toho (odmeny 3 470,00 €, odvody 1 213,00 €, na interiérové vybavenie 716,00 €, na výpočtovú techniku 1 122,00 €, na nákup materiálu 2 246,00 €, na nákup učebných pomôcok 2 308,00 €, softvér a licencie 352,00 € a všeobecné služby 176,00 €)
- lyžiarsky kurz **8 550,00 €**
- odchodné **1 274,00 €**

Iné zdroje: 4 012,00 €

ÚPSVaR Humenné – projekt podpora zamestnávania... 3 112,00 €
Poisťovňa ALIANZ poisťná udalosť 900,00 €

Prostriedky z rozpočtu PSK zdroj 41 –	265 727,00 €
- spolufinancovanie ERAZMUS +	5 318,00 €
- rekreačné poukazy náhrady	529,00 €
- materiálno technické vybavenie oblasť športu	1 003,00 €
kapitálové výdavky	258 877,00 €
- zateplenie budovy blok D	69 978,00 €
- rekonštrukcia ústredného vykurovania blok D	57 091,00 €
- rekonštrukcia elektrorozvodov	49 838,00 €
- zateplenie budovy blok B	81 970,00 €

ZDROJE FINANCOVANIA SPOLU 1 486 694,00 €.

Škola má dobrú spoluprácu s Rodičovským združením pri SOŠ technickej v Humennom. V školskom roku 2019/2020 sme spolupracovali nielen pri vzájomnom riešení individuálnych či kolektívnych problémov našich žiakov, ale RZ podporuje školu aj finančne.

Rodičovské združenie pri SOŠ technickej výrazne podporilo svojimi finančnými prostriedkami materiálne potreby školy v oblasti vyučovania, napríklad lyžiarska výstroj –

1 000,00 € , učebnice CUJ – NEJ a RUJ – **1 609,27 €** , financovanie žiackych vybraných projektov – **2 409,29 €** a doplnenie vybavenia hudobného štúdia pre hudobnú kapelu **1 777,28 €** , sústruh na OVY – **4 085,64 €** , pomôcky na OVY (batéria, izolačná páska, cin+kalafónia, vodiče) – **120,00 €** .

RZ podporilo aj oblasť žiackych aktivít, viaceré akcie v rámci činnosti žiackej školskej rady, poskytlo vecné odmeny žiakom za umiestnenia v odborných súťažiach a olympiádach, vecné ceny za výsledky v prospechu a za výbornú dochádzku do školy na záver školského roka.

Z prostriedkov RZ je hradené i poistenie našich žiakov proti krádeži a úrazu v poisťovni Kooperativa v hodnote ročného poplatku **346,88 €** .

RZ prispelo i absolventským triedam na organizáciu záveru štúdia v hodnote po 5 EUR na žiaka.

Spoločne sme v uplynulom roku zorganizovali 18. európsky deň rodičov a školy. RZ prispelo čiastkou **198,82 €** .

RZ v školskom roku 2019/2020 hospodárilo na svojom účte so sumou **24 300,30 €** . Zostatok zo šk. r. 2018/2019: **4 930,21 €** , príspevky rodičov žiakov **11 250 €** , karta ISIC **159,50 €** , sponzorský dar na sústruh **1 000,00 €** , sponzorský dar **600,00 €** - na 60. výročie školy, príspevok darcov 2% dane – 514,80 €.

Z účtu RZ sa v školskom roku 2019/2020 (k 31. 08. 2020) vyčerpalo celkove **23 061,49 €** .

Na účte RZ bol k 31. 08. 2020 zostatok 6 169,02 € (z toho 4 719,55 € na účte a 1 449,47 € v pokladni).

Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov škola nedostala.

Vzdelávacie poukazy -- zhodnotenie mimoškolskej činnosti

V školskom roku 2019/2020 bolo v SOŠT vydaných 401 vzdelávacích poukazov, z nich bolo uplatnených v SOŠT 350 VP, čo predstavuje 87,28 %-né zapojenie žiakov do mimoškolskej činnosti.

V septembri 2019 vedúci jednotlivých záujmových útvarov ponúkli žiakom na výber 20 rôznych aktivít z oblasti športu, cudzích jazykov, informatiky, matematiky, elektrotechniky, chémie, fotografie. Zameranie jednotlivých krúžkov bolo nasledovné: šport - 7 krúžkov, cudzie jazyky - 4 krúžky, matematika - 1 krúžok, programovanie - 1 krúžok, elektrotechnika - 2 krúžky, fotografia - 1 krúžok, talent – 1 krúžok, chémia – 2 krúžky, hlavolamy – 1 krúžok. Činnosť krúžkov sa realizovala podľa vypracovaných plánov činnosti v popoludňajších hodinách jeden deň v týždni, v trvaní dvoch hodín po 60 minút. Každý vedúci záujmového útvaru viedol záznam o činnosti, ktorý dvakrát v školskom roku predložil na kontrolu a po skončení školského roka odovzdal riadne uzatvorený.

V súvislosti s krízovou situáciou spôsobenou šírením pandémie COVID-19 bolo od 16. 03. 2020 prerušené vyučovanie na školách. Vláda SR schválila dňa 28. 04. 2020 novelu nariadenia vlády č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov - nariadenie vlády č. 105/2020 Z. z. Podľa § 9 ods. 2 nariadenia vlády č. 630/2008 Z. z. v znení účinnom od 02.05.2020 bola vypustená požiadavka na rozsah najmenej 60 hodín.

Hodnota vzdelávacieho poukazu bola 3,20 € na 1 žiaka na 1 mesiac v období. V školskom roku 2018/2019 neabsolvovalo 60 hodín záujmového vzdelávania 8 žiakov, takže rozpočet na posledný štvrťrok (IX. - XII.2019) bol znížený o 525,00 €.

Vo februári 2020 bol pridelený rozpočet na vzdelávacie poukazy na obdobie I. – XII. 20120 vo výške 11 200,00 € (350 ž x 3,20 € x 10 mesiacov).

Čerpanie rozpočtu z položky vzdelávacie poukazy za školský rok 2019/2020 je uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Obdobie	IX. – XII. 2019		I. – VI. 2020	
	Plán	Skutočnosť	Plán	Skutočnosť
Rozpočet spolu	4 326,20 EUR	7 689,51 EUR	6 720,00 EUR	6 720,00 EUR
Čerpanie: mzdy	2 000,00 EUR	1 192,00 EUR	2 500,00 EUR	1 046,00 EUR
odvody	699,00 EUR	416,60 EUR	873,75 EUR	365,58 EUR
tovary a služby	1 627,20 EUR	6 080,91 EUR	3 346,25 EUR	5 092,84 EUR

*Do rozpočtu na IX. – XII. 2020 boli presunuté nedočerpané finančné prostriedky určené na nákup tovarov a služieb za 2. polrok školského roka 2019/2020 vo výške 215,58 €.

V školskom roku 2019/2020 boli z položky vzdelávacie poukazy – tovary a služby nakúpené učebné pomôcky na základe požiadaviek vedúcich záujmových útvarov, ako napr.:

IX. – XII. 2019		
1.	Výpočtová technika	41,89 EUR
2.	Licencia CorelDRAW 15+1	334,00 EUR
3.	Pomôcky na grafický dizajn digitálnych médií	80,71 EUR
4.	Časopis Bridge - predplatné	28,00 EUR
5.	Časopis Friendship - predplatné	45,52 EUR
6.	Prietokomer, 2 ks	352,67 EUR
7.	Magnetické miešadlo, 1 ks	302,16 EUR
8.	Ohrevné hniezdo, 1 ks	280,80 EUR
9.	Chemikálie	88,45 EUR
10.	Elektrosúčiastky	6,70 EUR
11.	PC, 2 ks + 1 ks zdroj	553,30 EUR
12.	Doprava, výstup na Kremeneč	176,00 EUR
13.	3D tlačiareň+2x strunka	785,98 EUR
14.	Monitor ASUS	100,14 EUR
15.	Elektrosúčiastky (avelmak)	127,99 EUR
16.	Elektrosúčiastky (hagard)	349,75 EUR
17.	Pásová píla + pilový pás	1 162,98 EUR
18.	PC HP	328,54 EUR
19.	Vitríny	485,82 EUR
20.	Športové potreby	135,73 EUR
21.	Tlačiareň	97,59 EUR
22.	Sieť na bránu	59,90 EUR
23.	Kancelárske potreby	156,29 EUR
I. – VI. 2020		
24.	Oprava PC	158,00 EUR
25.	PC (PHC, IT Professional)	4 930,25 EUR
26.	Myš k PC	4,59 EUR

Časť učiteľov sa v 2. polroku školského roka dobrovoľne zriekla odmien v prospech nákupu učebných pomôcok.

Odmeny učiteľov boli vypočítané nasledovne: Počet hodín krúžkovej činnosti (max 60 hod. za školský rok) x 6,00 €. Poistné za zamestnávateľa 34,95 % z vyplatených odmien.

n) Plnenie koncepčného zámeru rozvoja školy

V pláne hlavných úloh a cieľov školy vo výchovno-vzdelávacom procese bolo 41 hlavných úloh. Z nich vychádzala tvorba ďalších výchovných a vzdelávacích dokumentov pre školský rok.

1. Výchovu a vzdelávanie žiakov 1. až 4. ročníka realizovať na základe schválených školských vzdelávacích programov pre jednotlivé študijné odbory. V priebehu školského roka školské vzdelávacie programy skvalitňovať a kompletizovať pre všetky ročníky každého študijného odboru. **Úloha splnená.**
2. Do ŠkVP v odbore 2426 K programátor obrábacích a zvracích strojov a zariadení doplniť UO a TP pre 2. ročník, do ŠkVP v odbore 2860 K chemik operátor doplniť UO a TP pre 3. ročník. **Úloha splnená.**
3. Najnovšie poznatky a inovácie v oblasti vedy a techniky premietnuť do obsahu vzdelávania vo všetkých študijných odboroch. **Úloha splnená.**
4. V pedagogickej práci školy rešpektovať všetky ustanovenia platných právnych predpisov pre oblasť regionálneho školstva. **Úloha splnená.**
5. Vo výchovno-vzdelávacom procese poskytovať žiakom zväčšený priestor na diskusiu o aktuálnych problémoch spoločnosti (najmä extrémizmus, imigrácia, vplyv médií a osobitne sociálnych médií na vytváranie postojov, korupcia a klientelizmus) a tým rozvíjať kritické myslenie a občianske kompetencie s dôrazom na budovanie osobnostných postojov a hodnôt v duchu humanizmu, tolerance a demokracie. **Úloha splnená.**
6. Šíriť myšlienky tolerance, akceptácie odlišností a zlepšovanie postojov voči znevýhodneným skupinám obyvateľstva. **Úloha splnená.**
7. Pokračovať v skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu na základe demokracie, humanity, v duchu vedeckého poznania, osobnej zodpovednosti a osobného príkladu každého pedagogického zamestnanca. **Úloha splnená.**
8. Rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť žiakov s dôrazom na uvedomenie si globálnej previazanosti udalostí, vývoja i problémov na miestnej, regionálnej, národnej a medzinárodnej úrovni. **Úloha splnená.**
9. Vo výchovnej práci využívať dobré skúsenosti z minulosti v oblasti výchovy, riešiť problémy a odstraňovať nedostatky v spolupráci učiteľ - rodič - výchovný poradca. Pokračovať v aktivitách, aj v spolupráci s rodičmi našich žiakov, zameraných na zlepšenie dochádzky, prospechu, disciplíny a materiálno-technických podmienok vyučovacieho procesu. V spolupráci s výkonným výborom Rady rodičov pri SOŠT s cieľom podporiť spoluprácu rodičov so školou pripraviť akcie na 18. európsky deň rodičov a školy. **Úloha splnená.**
10. Zvláštnu pozornosť venovať výchove a vzdelávaniu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Stredoškolské vzdelávanie týchto žiakov realizovať podľa individuálneho vzdelávacieho programu. **Úloha splnená.**

11. Skvalitniť riadiacu, kontrolnú, hospitačnú a organizátorskú prácu vedúcich zamestnancov na všetkých stupňoch riadenia a dbať na jej pravidelnosť. Zamerať ju na skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu, na zhospodárňovanie činnosti školy, na vylepšenie pracovnej a hospodárskej disciplíny. Využiť v tejto oblasti materiál: Základné črty riadenia výchovy a vzdelávania v školách a školských zariadeniach PSK, aktuálne pedagogické dokumenty MŠVVŠ SR a POP na školský rok 2019/20. **Úloha čiastočne splnená.**

12. Poskytnúť všetkým žiakom školy formou vzdelávacích poukazov prístup k záujmovému vzdelávaniu a k mimoškolským aktivitám, vytvoriť pre tieto aktivity čo najširšiu ponuku predovšetkým formou atraktívnych záujmových krúžkov. Kvalitu záujmových aktivít zabezpečiť najmä ich odborným a kvalifikovaným vedením. V oblasti mimoškolskej záujmovej činnosti sa riadiť vnútornou smernicou č. 22/2009. **Úloha splnená.**

13. Systematickú pozornosť venovať dôslednému osvojeniu si štátneho jazyka SR a naďalej vytvárať podmienky na výchovu a vzdelávanie detí a žiakov patriacich k národnostným menšinám podľa platných právnych predpisov. **Úloha splnená.**

14. Nadväzovať na dosiahnutú úroveň čitateľskej a informačnej gramotnosti žiakov. Umožniť žiakom prístup ku všetkým informačným zdrojom. Postupne rozvíjať schopnosti žiakov vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií, osvojiť si metódy individuálneho štúdia a samostatnej práce s informáciami. V obsahu a metódach vyučovania všetkých predmetov podporovať tie, ktoré vytvárajú u žiakov schopnosti a návyky samostatne vyhľadávať nové poznatky z existujúcich zdrojov, včleňovať ich do svojho poznatkového fondu a následne ich využívať pri celoživotnom vzdelávaní. Proklamovať koncept individuálnej slobody a prístupu k informáciám ako základ pre efektívne a zodpovedné občianstvo a účasť na demokracii. **Úloha splnená.**

15. Do ŠkVP začleniť premyslenú koncepciu rozvoja čitateľskej gramotnosti, ktorá je výsledkom tvorivej súčinnosti pedagogických zamestnancov školy a prostredníctvom všetkých ju systematicky realizovať vo výchovno-vzdelávacom procese. **Úloha splnená.**

16. Budovať a využívať školskú knižnicu SOŠT ako odborné, študijné, informačné, internetové a čitateľské centrum. Zorganizovať akcie k Medzinárodnému dňu školských knižníc. **Úloha splnená.**

17. V súvislosti s vyhlásením roka 2020 za Rok slovenského divadla pripomenúť si 100. výročie vzniku Slovenského národného divadla návštevou divadelného predstavenia alebo kultúrneho podujatia pripomínajúceho si toto výročie. **Úloha nesplnená.**

18. Rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobností žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie odpadov, na vytváranie správnych postojov a správania žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia. **Úloha čiastočne splnená. Pozri prílohu č. 7 Správa o plnení úloh v oblasti environmentálnej výchovy v školskom roku 2019/20.**

19. Vo vyučovacom procese dôsledne realizovať výchovu k manželstvu a rodičovstvu v súlade s Koncepciou výchovy k manželstvu a rodičovstvu v základných a stredných školách a učebnými osnovami Výchova k manželstvu a rodičovstvu pre stredné školy. **Úloha splnená.**

Pozri prílohu č. 6 Správa o plnení úloh v oblasti výchovy k manželstvu a rodičovstvu v školskom roku 2019/20.

20. Bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci považovať za neoddeliteľnú súčasť výchovy a vzdelávania. Základné princípy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci premietnuť do obsahu vzdelávania vo všetkých vyučovacích predmetoch. O dodržiavaní BOZP a PO v škole poučiť žiakov na úvodných triednických hodinách.

21. Pravidelne sledovať vývoj školskej úrazovosti, odstraňovať zdroje a príčiny vzniku školských úrazov. **Úloha splnená.**

22. Pripravovať žiakov na úspešné ukončenie štúdia maturitnou skúškou podľa všeobecne platných právnych predpisov. Externú časť maturitnej skúšky budú mať predmety SJL, ANJ, NEJ, RUJ, MAT. V absolventských ročníkoch viesť žiakov k tomu, aby sa vedeli orientovať na trhu práce už pred ukončením štúdia. **Úloha splnená.**

23. Zvýšenú pozornosť venovať vyučovaniu cudzích jazykov, na vyučovacích hodinách rozvíjať tvorivosť, samostatnosť, pohotovosť vo vyjadrovaní a komunikatívnu zručnosť žiakov. Intenzívne využívať na splnenie tohto cieľa odborné učebne na vyučovanie CUJ. **Úloha splnená.**

24. Predmetové olympiády, ZENIT, SOČ, súťaže v odborných vedomostiach a zručnostiach, školské športové súťaže žiakov považovať za integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu. Zapájať do nich žiakov s cieľom rozvíjať ich talent a nadanie, samostatné tvorivé odborné-teoretické zručnosti a schopnosti, prehĺbovať ich vedomosti a zručnosti súvisiace s ich prípravou na povolanie. **Úloha splnená.** Úspešná reprezentácia školy, účasť na súťažiach sú uvedené v časti Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti a v **správach predmetových komisií v prílohe č. 4. Hodnotenie SOČ za školský rok 2019/20 je v prílohe č.10**

25. Na praktickom vyučovaní rozvíjať a upevňovať zručnosť a pracovné návyky žiakov. Dôslednejšie a dôraznejšie uplatňovať vyššie nároky na prácu žiakov i pracovníkov s prihliadnutím na hospodárnosť, efektívnosť, využívanie pracovného času, pracovnú disciplínu, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci. **Úloha splnená.**

26. V školskom roku 2019/20 udržať a rozvíjať spoluprácu vo výchove a vzdelávaní žiakov SOŠT so sponzorskými spoločnosťami VSE Košice, ANDRITZ Slovakia, BUKÓZA HOLDING a.s. a ďalšími spoločnosťami. **Úloha splnená.**

27. Podporovať činnosť žiackej školskej rady, podporovať účasť žiakov na akreditovaných vzdelávacích podujatiach, ktoré zabezpečuje IUVENTA, a zvyšovať záujem žiakov o dobrovoľnícke aktivity. **Úloha čiastočne splnená. Pozri prílohu č. 8 Správa o činnosti žiackej školskej rady v školskom roku 2019/20.**

28. V oblasti výchovy k ľudským právam:

- definovať v ŠkVP a následne uplatňovať stratégie na rozvoj kritického myslenia vo vzťahu k demokratickému občianstvu a k ľudským právam, vrátane ich sledovania a vyhodnocovania,
- implementovať do učebných osnov vyučovacích predmetov témy súvisiace s demokratickým občianstvom a ľudskými právami,

- naďalej uskutočňovať Olympiádu ľudských práv zacielenú na problematiku ľudských práv so zameraním na multikultúrnu výchovu,
- výchovu k ľudským právam v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti,
- vzhľadom na potrebu plánovania procesu výchovy k ľudským právam a ich ochranu a implementáciu tejto problematiky zabezpečiť efektívnu spoluprácu školy, rodičov, mimovládnych organizácií a širokej miestnej komunity,
- zapájať žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam v mimovyučovacom čase organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení s tematikou ľudských práv,
- vytvoriť podmienky na zabezpečenie ďalšieho vzdelávania k získaniu multietnických a multikultúrnych kompetencií učiteľov,
- vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie na školách (prostredníctvom chápaného a kritického spôsobu štúdia jednotlivých kultúr napomôcť žiakom porozumieť iným kultúram).

Úloha splnená.

29. Venovať náležitú pozornosť príprave žiakov na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlavia a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami, ako to vyplýva zo Všeobecnej deklarácie ľudských práv a z Dohovoru o právach dieťaťa. Intenzívnu pozornosť venovať problematike diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie v rámci jednotlivých predmetov v súlade s Stratégiou SR pre mládež na roky 2014 – 2020 a s Národným akčným plánom pre deti. **Úloha splnená.**

30. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi, monitorovať zmeny v správaní detí a v prípade oprávneného podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu bezodkladne zabezpečiť ich aktívnu ochranu a využívať účinné nástroje na predchádzanie, resp. riešenie prvých príznakov záškoláctva, problémového alebo agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, zneužívania návykových látok, sexuálneho zneužívania, prejavov extrémizmu a pod. **Úloha splnená.** Úloha splnená najmä v rámci triednickej práce učiteľov, činnosti výchovného poradcu, koordinátora PPZ.

31. Zapracovať do školského poriadku explicitnú garanciu zabraňujúcu postihu žiaka, jeho zvýhodnenia alebo sankcionovania z dôvodu uplatnenia si svojich práv.

32. Podieľať sa na realizácii úloh Národného programu boja proti drogám. Pomáhať cieleným a odborne vedeným aktivitám na poli prevencie sociálno-patologických javov so snahou vyhýbať sa jednorazovým aktivitám, neodborným a neefektívnym akciám a laickým prístupom. Vypracovať preventívny program školy, ktorý bude založený na princípe posilňovania zdravého životného štýlu, včasných a odborných preventívnych zásahov, formovania právneho a občianskeho vedomia, primeraného hodnotového systému, etických noriem a humánneho cítenia, informovania o škodlivosti návykových látok. Spolupracovať v tejto oblasti s centrami pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, centrami špeciálno-pedagogického poradenstva a inými odbornými zariadeniami z rezortu zdravotníctva a sociálnych vecí. **Úloha splnená. Pozri prílohu č. 5 Správu o plnení úloh v oblasti prevencie primárnych závislostí a kriminality v školskom roku 2019/20.**

33. V zmysle úloh vyplývajúcich pre rezort školstva zo Stratégie prevencie kriminality realizovať projekty a aktivity prevencie a eliminácie rizikového správania, delikvencie a kriminality, záškoláctva, bezpečného používania internetu, ako aj na podporu právneho vedomia. **Úloha splnená. Pozri prílohu č. 5 Správu o plnení úloh v oblasti prevencie primárnych závislostí a kriminality v školskom roku 2019/20.**

34. Implementovať do ŠkVP úlohy vyplývajúce z Národného akčného plánu prevencie obezity na roky 2015 – 2025, definovať vlastné ciele výchovy a vzdelávania zamerané na formovanie zdravého životného štýlu žiakov. **Úloha čiastočne splnená.**

35. V zmysle úloh Národného programu prevencie HIV/AIDS realizovať prevenciu HIV/AIDS v súlade so schválenými učebnými osnovami, realizovať besedy s lekárom, resp. psychológom na túto tému a zapojiť sa do celoslovenskej kampane Červené stužky – www.cervenestuzky.sk. **Úloha čiastočne splnená.**

36. Pokračovať v zavádzaní moderných digitálnych technológií do vyučovania jednotlivých predmetov. Zvýšenú pozornosť venovať rozvíjaniu digitálnej gramotnosti a kompetencií žiakov. Zvyšovať u žiakov povedomie o trestnoprávnej zodpovednosti pri prejavoch kyberšikany či iného rizikového správania prostredníctvom nástrojov mobilnej komunikácie a internetu. Zároveň viesť žiakov k poznaniu jednotlivých nástrojov kyberšikany a možnosti ako sa brániť. **Úloha čiastočne splnená.**

37. S cieľom zvýšiť mieru informovanosti o škole, o študijných a učebných odboroch, o výchovno-vzdelávacom procese, o práci a o úspechoch žiakov ďalej skvalitňovať webovú stránku SOŠT v Humennom. **Úloha splnená.**

38. Ďalej rozvíjať vzájomné kontakty a spoluprácu, najmä na žiackej úrovni, s Centrom kształcenia zawodowego i ustawicznego v Tarnowe (Poľská republika). **Úloha splnená.**

39. Zabezpečiť dôstojný priebeh a náležité aktivity k Pamätnému dňu holokaustu, Svetovému dňu výživy, Týždňu zdravia, Svetovému dňu duševného zdravia, Svetovému dňu nefajčenia, Európskemu týždňu boja proti drogám, Svetovému dňu prevencie HIV/AIDS, Svetovému dňu mlieka, Európskemu týždňu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pod. **Úloha čiastočne splnená. Pozri prílohy, najmä správy PK.**

40. Pokračovať v programe Erasmus+, v programe Európskej únie, ktorý podporuje aktivity v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy, mládeže a športu počas programového obdobia v rokoch 2014-2020. **Úloha splnená. Pozri prílohu č. 12 Správa o činnosti projektového manažéra v šk. r. 2019/20**

41. Pripraviť na dôstojnej úrovni oslavy 60. výročia založenia školy.

Riadiaca a metodická činnosť PK

V školskom roku 2019/2020 pracovalo v SOŠT Humenné 5 predmetových komisií, ktorých členmi boli aj majstri OV:

- PK spoločenskovedných predmetov
vedúca - Mgr. Natália Mattová

- PK cudzích jazykov
vedúca –Mgr. Martina Miklošová
- PK prírodovedných predmetov
vedúca – Mgr. Mária Džambová
- PK strojárskych predmetov
vedúci –Ing. Ladislav Kostolník,
- PK elektrotechnických predmetov
vedúci – Ing. Mgr. Miroslav Kalanin

Práca v PK sa riadila plánmi práce a aktuálnymi požiadavkami zo strany vedenia školy resp. nadriadených orgánov. Zhodnotenie práce, úrovne vyučovania i úrovne dosiahnutých výsledkov v jednotlivých predmetoch je obsahom jednotlivých správ predmetových komisií – pozri– **Príloha č. 4 Správy o činnosti predmetových komisií.**

o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a je potrebné úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť

S W O T analýza

SWOT analýza SOŠT v Humennom bola spracovaná na základe hodnotení všetkých vedúcich zamestnancov SOŠT v Humennom (riaditeľa školy, zástupcov riaditeľa, vedúcich predmetových komisií):

Silné stránky

- Progresívnosť školy, otvorenosť novým myšlienkam a podnetom, silná vnútorná motivácia učiteľov k zmene
- Tradícia a význam Strednej odbornej školy technickej a škôl - predchodkýň v regióne (SOUCH, SPŠ, ZSS)
- Aktuálna ponuka školských vzdelávacích programov pre štúdium na škole
- Kvalifikovanosť učiteľov a majstrov odbornej výchovy
- Dobrá vybavenosť školy v oblasti výpočtovej techniky (učebňa informačno-komunikačných technológií, ďalšie učebne výpočtovej techniky, laboratórium priemyselnej informatiky), vo vyučovaní cudzích jazykov (jazykové laboratórium, učebne cudzích jazykov), v oblasti športu (dve telocvične, posilňovňa, športoviská v areáli školy)
- V elektrotechnických odboroch a v technickom lýceu možnosť získať elektrotechnickú spôsobilosť
- Široká ponuka vzdelávacích aktivít pre žiakov v oblasti mimoškolskej činnosti (projekt vzdelávacích poukazov)
- Zapojenie do projektu Infovek, pripojenie všetkých priestorov školy na internet. Možnosť využívať internet aj v mimovyučovacom čase
- Príležitosť zapojiť sa do medzinárodnej spolupráce formou spoločných projektov, formou mobilit žiakov v rámci programu Erasmus.
- Spolupráca s najväčšími spoločnosťami v regióne (VSD, a. s. Košice, VSE, a. s. Košice, Andritz Slovakia, s.r.o. Humenné, Bukóza Holding a. s., a ďalšie) pri zabezpečovaní prevádzkovej praxe žiakov.
- Intenzívna spolupráca s VSD, a.s., Košice v oblasti zvyšovania záujmu o budúce povolanie: štipendijný program, súťaže s hodnotnými cenami pre žiakov, praktice program, umožnenie praxe pre žiakov školy, uvádzanie žiakov do pracovnoprávných vzťahov (výberové konanie, prednášky), sponzorská pomoc

- Spolupráca s Katedrou elektrotechniky, informatiky a priemyselného inžinierstva Technickej univerzity Košice
- Dobrá odborná príprava absolventov pre prax, prípadne pre vysokoškolské štúdium
- Výborné výsledky v práci s talentovanou mládežou, úspešná reprezentácia školy vo vyšších kolách súťaží
- Dobre fungujúce poradné a samosprávne orgány školy
- Školská knižnica s prístupom na internet
- Schopnosť zrealizovať výstavbu odborných učební vlastnými silami
- Kvalitná webová stránka školy. Elektronická žiacka knižka
- Možnosť zaviesť akýkoľvek nový študijný alebo učebný odbor
- Podpora rodičov škole prostredníctvom rodičovského združenia
- Výhodná poloha školy, príjemné prostredie s množstvom zelene. Blízkosť dopravných uzlov (ŽSR, SAD)
- Aktívna činnosť žiackej školskej rady

Slabé stránky

- Zastaranosť budov a vnútorných priestorov SOŠT – nedostatok finančných prostriedkov na údržbu a renováciu
- Vybavenie klasických tried nezodpovedá súčasným trendom
- Zlý stav vonkajších ihrísk, najmä futbalového a volejbalových
- Priemerná až slabá prospechová úroveň žiakov už pri nástupe do SOŠT
- Nedostatočná vnútorná motivácia študentov
- Menej sa využíva pozitívna motivácia žiakov na dosahovanie lepších výsledkov v prospechu, správaní, dochádzke (súťaže v prospechu, správaní, dochádzke, pochvaly, zverejňovanie dobrých výsledkov...)
- Vysoké celkové percento absencie na vyučovaní
- Nedostatočné zručnosti učiteľov vo využívaní autoevaluačných metód

Príležitosti

- Vytváranie vlastných školských vzdelávacích programov
- Ochota pedagogických zamestnancov školy k zmenám
- Podpora vedenia školy pre vzdelanostný rozvoj pedagogických zamestnancov
- Možnosť profilácie školy podľa predstáv a potrieb trhu
- Využitelnosť priestorov, najmä na praktickom vyučovaní
- Veľkosť areálu školy, dostatok možností na športovanie. Možnosť využívať športoviská školy aj v popoludňajšom čase (telocvične, vonkajšie ihriská)
- Výraznejšie koordinovať vyučovanie odborných predmetov na TV s vyučovaním odborného výcviku
- Vytvoriť program pre rozvoj technického talentu žiakov
- Zavedenie nových študijných odborov, možnosť zaviesť pomaturitné štúdium
- Výraznejšia propagácia možností školy navonok
- Výraznejšie vplývať na rodičov a žiakov pri voľbe štúdia – orientovať ich na strojárne a elektrotechnické odbory štúdia
- Zmodernizovať vybavenie dielní

Nebezpečenstvá

- Demografický pokles počtu obyvateľov a z toho vyplývajúci pokles počtu žiakov v 1. ročníku
- Odbory na iných školách s podobným zameraním
- Rodičia v súčasnosti uprednostňujú, aj napriek slabým prospechovým výsledkom svojich detí, štúdium vo všeobecnovzdelávacích formách štúdia
- Možnosť, že zamestnávateľia celkom stratia záujem o spoluprácu pri výchove a vzdelávaní žiakov, čo môže spôsobiť zánik viacerých odborov
- Veľký počet žiakov zo sociálne slabších rodín
- Nedostatok pracovných príležitostí na trhu práce v regióne
- Absentuje možnosť (vzhľadom na nedostatok finančných prostriedkov) výraznejšie motivovať pedagogických zamestnancov

- Rýchly vývoj v oblasti elektrotechniky a informatiky – na pružnú reakciu a modernizáciu chýbajú finančné prostriedky
- Celkový nedostatok finančných prostriedkov na rozvoj a modernizáciu vybavenia školy a na investície

p) Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu, ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium

V školskom roku 2019/2020 ukončilo štúdium v študijných odboroch 112 žiakov.

Študijný odbor	celkový počet absolventov	prijatí na vysokú školu	prijatí na NŠ / PMŠ	zamestnaní	evidovaní na ÚPSVaR	nezistení
2413 K mechanik strojov a zariadení	30	9	0	11	10	0
2675 M elektrotechnika	29	14	0	2	13	0
2697 K mechanik elektrotechnik	14	2	0	3	9	0
3447 K grafik digitálnych médií	14	2	0	5	6	1
3918 M technické lýceum	25	17	1	5	1	1
Spolu	112	44	1	26	39	2

V Humennom 21. 09. 2020

Ing. Stanislav Onderišin
riaditeľ SOŠT v Humennom

Prerokované a schválené pedagogickou radou dňa 22. septembra 2020

Ing. Stanislav Onderišin
riaditeľ SOŠT v Humennom

Stanovisko Rady školy pri SOŠT v Humennom:

Správa bola prerokovaná a schválená v rade školy dňa 09. októbra 2020

Ing. Katarína Jakubová
predsedníčka Rady školy pri SOŠT
v Humennom

Stanovisko zriaďovateľa:

OŠ ÚPSK schvaľuje Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v SOŠT v Humennom za školský rok 2019/2020.

V Prešove

PaedDr. Ján Furman
vedúci odboru